

Aika tiistai 13.02.2024 klo 18.30

Paikka Luvian Seurakuntakeskus
Pappilantie 2
29100 Luvia

Jäsenet	Isokorpi Kristiina	varapuheenjohtaja
	Jaakkola Tiina	jäsen
	Jalonen Jouko	jäsen
	Juhola Inga-Liisa	varajäsen (Tyykilä)
	Korkeakoski Petri	varajäsen (Uusi-Uola)
	Korpela Raija	jäsen
	Kotilehto Uolevi	jäsen
	Laaksonen Jouni	jäsen
	Lehtinen Harri	puheenjohtaja
	Luotola Matti	jäsen
	Männistö Harri	varajäsen (Jalonen)
	Nummi Olavi	jäsen
	Ojala Sanna	jäsen
	Pämppi Virpi	jäsen
	Rauvola Timo	jäsen
	Sallila Jarmo	jäsen
	Staff Solveig	jäsen
	Suominen Hanna	jäsen
	Tarkki Ilpo	jäsen
	Tuominen Hanna	jäsen (pl. 18§)
	Valtonen Matti	jäsen
	Vuorinen Tanja	jäsen

Muut	Riihimäki Asko	kirkkoherra
	Sildén Katri	talouspäällikkö, sihteeri
	Voutilainen Teemu	nuorisotyönohjaaja
	Nikula Lauri	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja

Estyneet	Tyykilä Lea	jäsen
	Mäkilä Henrik	jäsen
	Jalonen Marja	jäsen
	Uusi-Uola Erja	jäsen
	Lemmetty Mikko	varajäsen (Mäkilä)

8§**Kokouksen avaus**

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra Asko Riihimäki piti alkuhartauden. Virsi: 454

9§**Kokouksen laillisuus**

KJ 2:29 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja asialista tähän kokoukseen on lähetetty kirkkojärjestyksen mukaisesti kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 05.02.2024.

Kutsu asialuetteloinen pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 05.02.2024 – 13.02.2024.

Kokouksesta on ilmoitettu Satakunnan Viikossa.

KL10:15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esteestä on ilmoittanut Tyykilä Lea, Mäkilä Henrik, Jalonen Marja ja Uusi-Uola Erja. Lea Tyykilän tilalle kutsuttiin Inga-Liisa Juhola, Henrik Mäkilän tilalle kutsuttiin Mikko Lemmetty, Marja Jalosen tilalle kutsuttiin Harri Männistö ja Erja Uusi-Uolan tilalle kutsuttiin Petri Korkeakoski.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi suoritetaan nimenhuuto, hyväksytään ilmoitetut esteet ja todetaan varajäsenten paikallaolo. Paikalla on 22 / 23 jäsentä

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Päätösesitys (pj)

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös**10§****Pöytäkirjan tarkastajat**

KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Pöytäkirjan tarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

Seuraavana vuorossa ovat Hanna Suominen ja Ilpo Tarkki.

Päätösesitys (pj)

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Hanna Suominen ja Ilpo Tarkki.

Päätös Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

11§

Työjärjestyksen hyväksyminen

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan **(KJ 10:4)**, ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN 9 §:n mukaan asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

TYÖJÄRJESTYSMUUTOS:

LISÄYKSET:

16§ Talousarvio2023, määrärahojen ylitys, Hautatoimen pääluokka

17§ Granlund Manager -sähköinen huoltokirja

18§ Luvian Partiopiritti

PYKÄLÄNUMEROINNIN MUUTOS

19§ Muut asiat

20§ Ilmoitusasiat

21§ Valitusosoitus

22§ Kokouksen päätös

Päätösesitys (pj)

Hyväksytään kirkkovaltuuston jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

12§

Talousarvio2023, määrärahojen ylitys, Hallinnon pääluokka (liite1)

Kn 24.01.2024_7§

Talousarvio2023, määrärahojen ylitys, Hallinnon pääluokka (liite1)

Pääkirjaili	ylitys	syy
400000 kokouspalkkiot	9.398,00	kokouspalkkiot maksettiin kokonaisuudessaan jokaiselle, kokouksia oli talousarvioon nähden huomattavasti enemmän johtuen mm. kirkon peruskorjauksesta (kirkkoneuvosto 11 kokousta, kirkkovaltuusto 7 kokousta, kiinteistötyöryhmä, taloustyöryhmä)
433000 ICT-palvelut	18.921,12	päällekkäisiä lisenssejä (sijaisuudet), jokunen tehokkaampi kone, korkeammat maksut aiempaan
437000 matkakustannukset	7.555,84	Kn 30.11.2023 / 202.3§ määrärahaylitys, TYKY-matka
439300 työterveyshuolto	14.863,46	käyntejä enemmän / kalliimpia tutkimuksia / yksikköhintoja nostettu
440000 asiantuntijapalvelut	12.914,42	kilpailutukset (sähkö, työterv, vartiointi) -> TAMuutos ei tallentunut, kattaa tästä yli 10teur
PÄÄLUOKKA 1	62.117,60	KOKONAISYLITYS

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys(tp): kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi esitetyt määrärahaylitykset TA2023

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: valmistelu, ei valitusoikeutta

Tarkennus 5.2.2024, pääluokka 1 määrärahaylitys on 26.433,79euroa eli 8,4% talousarvioon nähden.

Päätösesitys(kn): esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi esitetyt määrärahaylitykset TA2023

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

13§ Luvian huoltorakennus (liitteet 2-5)

Kn 24.01.2024_10§

Luvian huoltorakennus (liitteet 9-12)

KTR_16.01.2024_12§ Luvian huoltorakennus (liitteet 4)

Tällä hetkellä Luvialla koneiden ja laitteiden säilytys- ja huoltotila on suuli, joka on eristämätön, ei lämmitystä eikä valaistusta.

[Työtilat - Tyosuojelu.fi - Työsuojeluhallinto](#)

[Tyosuojelu.fi](#) / [Työolot](#) / [Työympäristö](#) / [Työtilat](#)

Työtilat

[På svenska](#) • [In English](#)

Työtilojen asianmukaiset rakenteet vaikuttavat myös tuottavuuteen ja työturvallisuuteen.

Työnantajan on selvitettävä ja arvioitava työpaikan työtiloihin liittyvät vaaratekijät sekä suunniteltava ja toteutettava toimenpiteet havaittujen vaarojen poistamiseksi tai vähentämiseksi. Selvitys on päivitettävä säännöllisesti.

Hyvässä työtilassa on ikkuna, sopiva lämpötila, toimiva ilmanvaihto ja työn mukainen valaistus. Työtilassa tulee olla tarpeeksi tilaa työntekijän työskentelyä ja liikkumista varten. Lisäksi työtilassa on oltava työn laatuun nähden riittävästi ilmatilaa, vähintään kymmenen kuutiometriä kutakin työntekijää kohden.

Työtilan lämpötilasta on olemassa suosituksia, jotka riippuvat työn luonteesta ja rasittavuudesta.

Työtilassa tulisi olla saatavilla riittävät ensiapuvälineet ja ensisammutuskalusto, mikäli työn luonne ja työn vaaratekijät niin edellyttävät.

Koneet ja laitteet sijoitettava oikein

Työtilassa voi olla koneita, laitteita, apuvälineitä ja kalusteita. Niiden oikea mitoitus ja hyvä sijoittelu helpottavat ja tehostavat työn tekemistä.

Työpaikalla on oltava istuimia, mikäli työtä voidaan tehdä istualtaan. Istuimia tarvitaan myös lepotaukoja varten. Työtila pitää mitoittaa siten, että hyvä työasento, asennon vapaa vaihtaminen ja esteettömät työliikkeet ovat mahdollisia.

Lisäksi on huolehdittava, että työpaikan lattiat, portaat ja käytävät pidetään hyvässä kunnossa, millä ehkäistään kompastumisia ja liukastumisia. Liukuportaissa ja -käytävissä on oltava turvalaitteet ja helposti tunnistettavat hätäpysäyttimet.

Jos työtä tehdään vaarallisessa paikassa, esimerkiksi korkealla, tai jos työssä käsitellään esimerkiksi kemikaaleja, on huolehdittava, että työkohteeseen pääsee helposti ja työskentelytaso on turvallinen. Lisäksi on huolehdittava, että hätä- ja häiriötilanteessa poistuminen on mahdollista mahdollisimman nopeasti ja vaarattomasti.

Ovet ja kulkutiet

Kulkutiet merkitään ja pidetään avoimina.

Työpaikan lattioiden, ikkunoiden, ovien sekä porttien pitää olla turvallisia. Läpinäkyvässä ovesa pitää olla merkintä, jonka avulla se havaitaan paremmin. Heiluriovien ja -porttien on oltava kokonaan tai osittain läpinäkyviä. Liukuovissa pitää olla niiden putoamista kiskoilta estävät turvalaitteet, ja nosto-ovissa ja -porteissa on oltava mekanismi, joka estää niiden putoamisen alas. Työnantajan on huolehdittava, että työpaikalla käytettävät laissa määritetyt nosto-ovet tarkastetaan hyväksytyt asiantuntijan tai asiantuntijayhteisön toimesta.

Kulkutiet, käytävät, portaat ja liukuportaat tulee pitää avoimina ja niiden pitää olla turvallisia käyttää. Lisäksi on huolehdittava, että pelastusteitä voidaan käyttää hätätilanteissa ja että ne on merkitty selkeästi näkyvillä poistumisopasteilla.

Valaistus

Valaistus toteutetaan yleisvalaistuksella ja kohdevalaisimilla. Iän myötä valaistuksen tarve lisääntyy.

Hyvä valaistus lisää työturvallisuutta, viihtyvyyttä ja työmotivaatiota. Riittämätön tai sopimaton valaistus rasittaa silmiä, on epäviihtyisä ja voi aiheuttaa virheitä, jotka saattavat johtaa työtapaturmaan. Työtilaan tarvitaan riittävä yleisvalaistus ja tarvittaessa myös kohdevalaisimia.

Välillistä luonnonvaloa saava työhuonetila voidaan sallia, jos valon määrä on riittävä. Tällöin on huomioitava suojautuminen auringonvalon aiheuttamalta häikäisyltä esimerkiksi kaihtimien tai markiisien avulla.

Valaistuksen tulee olla riittävän voimakas ja tasainen, eikä näkökentässä saa olla suuria valaistusvaihteluita, häikäisyjä tai häiritseviä varjoja. Sisätiloissa, joissa työntekijät jatkuvasti oleskelevat, liikkuvat tai työskentelevät, on valaistusvoimakkuuden oltava yleensä vähintään 150–200 luksia.

On huomattava, että iän myötä työntekijöiden valaistuksen tarve yleensä lisääntyy.

Huoltorakennus – uudiskohde Luvialle, hautausmaan taakse.

Tätä on monet vuodet nyt mietitty ja suunniteltu.
Tässä on nyt kuultu käyttäjää, eli Petri on päässyt suunnitteluun mukaan.

Huoltorakennusta on karsittu ja vain olennainen jätetty.

eli

kokonaispinta-ala on nyt 83,6m²

josta lämmin talli on 38,8m² + 2,2m²

ja kylmä osio on 32,2m²

Kustannusten karkea arvio / Ville Varjo:

lämmin / eristetty osio: 1200euro (+alv) / neliö => 1200*40neliö + alv => 60teur

kylmä / eristämätön osio: 700euroa (+alv) / neliö => 700 * 30 + alv => 26teur

+ viralliset piirustukset, lupa-asiat, valvonta, LVIS

Arviolta että kyse olisi noin 150teuron hankkeesta, kokonaisuutena.

Tätä ei ole hankkeena lisätty talousarvioon.

Työsuojelumielessä, nykyiset olosuhteen kaluston huoltoon eivät täytä pienempiäkään vaatimuksia.

(Vuonna 2023 työsuojelutarkastus oli hautausmailla).

päätös miten edetään:

- ⇒ kiinteistötyöryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että edetään suunnitelmien mukaan. Haetaan kirkkovaltuustolta lisämäärärahaa

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (tp) :

- 1) Eurajoen seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi huoltorakennuksen rakennustöiden aloittamisesta, ja päättää hakea tarvittavaa rakennuslupaa Eurajoen kunnalta. Talouspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan rakennuslupahakemus sekä hoitamaan tarvittavat asiat rakennustöiden osalta.
- 2) kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle lisämääräraha 150.000euroa hyväksymistä hankkeen toteuttamiseksi

Päätös Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: valmistelu, ei muutoksenhakuoikeutta

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (kn) :

- 1) esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi huoltorakennuksen rakennustöiden aloittamisesta, ja päättää hakea tarvittavaa rakennuslupaa Eurajoen kunnalta. Talouspäällikkö valtuutetaan allekirjoittamaan rakennuslupahakemus sekä hoitamaan tarvittavat asiat rakennustöiden osalta.
- 2) esittää kirkkovaltuustolle lisämääräraha 150.000euroa hyväksymistä hankkeen toteuttamiseksi

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: valitusosoitus kirkkoneuvostolle

14§

Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon peruskorjaus

Kn 24.01.2024_13§

Eurajoen Kustaa Aadolfin kirkon peruskorjaus

Kv_07.12.2023_91§

Kustaa Aadolfin kirkon sisätilojen suunnitelmat (liitteet 2-3)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Kn_30.11.2023_183§
Kustaa Aadolfin kirkon sisätilojen suunnitelmat (liitteet 2-3)

Liitteiden mukaan

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 31.10.2023_79§ hyväksynyt Kustaa Aadolfin kirkon peruskorjaukseen liittyvän lattioiden rakennusurakkatarjouksen sekä siihen liittyvän tarjouksen putkitöihin liittyen.

Kirkkovaltuuston sekä henkilökunnan jäseniä tutustui 24.10.2023 Pomarkun kirkkoon, Tampereen Aleksanteri kirkkoon sekä Tampereen Vanhaan Kirkkoon kirkkotilan monimuotoistamisen osalta.

Arkkitehti Hanna Elo on koostanut luottamushenkilöiden ja henkilökunnan esittämien ajatusten pohjalta liitteenä olevan ehdotuksen tilamuutoksista. Ehdotukset on esitelty myös Museoviraston edustajalle videoneuvottelun kautta, ja esitystä pidettiin toteuttamiskelpoisena. Valvoja Ville Varjo on tehnyt kustannuslaskelman esitetyille muutoksille (liitteenä).

LAVA: on vaikutusta

Päätösesitys (tp):

- 1) hyväksytään Hanna Elon laatiman suunnitelman kirkkotilan saattamiseksi monimuotoiseen käyttöön sekä Ville Varjon laatiman alustavan kustannusarvion, lähetetään ne edelleen kirkkovaltuustoon hyväksyttäväksi
- 2) lähetetään suunnitelmat edelleen Museovirastolle ja pyydetään lausuntoa esitettyihin suunnitelmiin
- 3) lähetetään suunnitelmat Museoviraston lausunnon kanssa edelleen Kirkkohallitukselle lausuttavaksi

Päätös:

Muutoksenhaku: valmistelu, ei valitusoikeutta

LAVA: on vaikutusta

Päätösesitys (kn): esittää kirkkovaltuustolle että se:

- 1) hyväksyy Hanna Elon laatiman suunnitelman kirkkotilan saattamiseksi monimuotoiseen käyttöön sekä Ville Varjon laatiman alustavan kustannusarvion
- 2) päättää lähettää suunnitelmat edelleen Museovirastolle ja pyytää lausuntoa esitettyihin suunnitelmiin
- 3) päättää lähettää suunnitelmat Museoviraston lausunnon kanssa edelleen Kirkkohallitukselle lausuttavaksi

Päätös Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: valitusosoitus kirkkoneuvosto

LAVA: on vaikutusta

Päätösesitys (tp): esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkovaltuusto päättää lähettää suunnitelmat Museoviraston lausunnon kanssa edelleen Kirkkohallitukselle kirkkolain mukaista lupaa varten.

Päätös Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Muutoksenhaku: valmistelu, ei muutoksenhakuoikeutta

LAVA: on vaikutusta

Päätösesitys (kn): esittää, että kirkkovaltuusto päättää lähettää suunnitelmat Museoviraston lausunnon kanssa edelleen Kirkkohallitukselle kirkkolain mukaista lupaa varten.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: valitusosoitus kirkkoneuvosto

15§

Luvian seurakuntakeskuksen putkirikko (liitteet 6-7)

Kn 24.01.2024_14§

Luvian seurakuntakeskuksen putkirikko (liitteet 14-15)

KTR_16.01.2024_3§

Luvian seurakuntakeskus

3.1 vesivahinko (liite2-3)

pe 4.1.2023 Luvian seurakuntakeskuksella käyttövesiputki oli jäänyt ja sulatuksen yhteydessä putki halkesi. Putki kulkee välikatolla, seuriksen keittiön yläpuolella.

Paikalla oli Petri Sallila sekä Juha Vuorela, joten vuotoon reagoitiin välittömästi, ja vauriot jäivät varmasti minimiin. Keittiön kattoa jouduttiin purkamaan ja eristeitä poistamaan. Vaurioitunut putki katkaistiin (on tallella vakuutusraportointia varten). Oletettavasti välikatolla jonkun työn yhteydessä eristeet ovat jääneet laittamatta takaisin paikoilleen kattavasti, ja näin ollen putket jääneet osin suojaamatta, joka aiheutti jäätyksen.

Tehokuivaus teki Luvialla tarkastuskäynnin ja raportin (liite) tiistaina 9.1.2024 aamulla klo8.

Seurakuntakeskusten osalta omavastuu on 5000euroa, vahinkoilmoitus vakuutusyhtiölle on tehty.

Kiinteistöihin viikkopalaverissa todettiin, että seurakuntakeskuksen salin paljeovi on rikki (halki, puuttuu paloja), ei ole turvallinen käyttää. Ehdotus että paljeovi poistetaan. Parkettilattia on myös erittäin huonossa kunnossa, pitäisi vaihtaa jossain kohtaa – uusittaisiinko parketti, vai vaihdetaanko materiaali jolloin saataisiin siisti, ehjä, puhdas mutta edullisempi vaihtoehto?

päätös miten edetään:

- 1) esitetään kirkkoneuvostolle Valosen tarjouksen hyväksymistä
- 2) poistetaan paljeovi, ei tilalle tässä kohtaa muuta
- 3) parkettiin palataan myöhemmin

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (tp): esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan Rakennus Valonen Oyn antaman tarjouksen Luvian seurakuntakeskuksen korjaustöistä. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle lisämääräraha 8.000euroa hyväksymistä korjauksen toteuttamiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (kn): esittää kirkkovaltuustolle lisämääräraha 8.000euroa hyväksymistä korjauksen toteuttamiseksi.

Päätösesitystä muutetaan: lisämääräraha 5.000euroa (vakuutus kattaa 3.000euroa)

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

16§

Talousarvio2023, määrärahojen ylitys, Hautatoimen pääluokka (liite1)

Kn 13.2.2024_27§

Talousarvio2023, määrärahojen ylitys, Hautatoimen pääluokka (liite1)

Pääkirjatili	ylitys	syy
435699 alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	9.784,05	poltetun Molokin vaihtuuteen, Eurajoen hautausmaan kasteluveden muutostyöt, lumen aurausta poikkeuksellisen paljon
433000 ICT-palvelut	6.040,48	hautakarttaohjelman vuosimaksu, Prime hautatoimi -ohjelman vuosimaksukorotukset,

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

PÄÄLUOKKA 4	16.521,44	KOKONAISYLITYS / 9,2% talousarvioon nähden
--------------------	------------------	---

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys(tp): kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi esitetyt määrärahaylitykset TA2023

Päätös:

Muutoksenhaku: valmistelu, ei valitusoikeutta

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (kn): esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi esitetyt määrärahaylitykset TA2023

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku:

17§

Granlund Manager -sähköinen huoltokirja

Kn 13.2.2024_29§

Granlund Manager -sähköinen huoltokirja

Kirkkolaki 21§ - 26§ määrittelee kirkollisten rakennusten suojelusta

Kirkollisen rakennuksen suojelun tavoitteena on turvata kirkollinen rakennettu kulttuuriympäristö osana kulttuuriperintöä, vaalia kirkollisen rakennuksen ominaisuutta ja erityispiirteitä sekä edistää sen kulttuurisesti kestävää hoitoa ja käyttöä.

Laki ei suoraan vaadi sähköistä huoltokirjaa, mutta vaatii kestävää hoitoa ja Museovirasto velvoitti seurakuntaa huolehtimaan kirkosta jatkossa pieteetillä, nyt kun se laitetaan kuntoon.

Kirkon (kuten muidenkin kohteiden) huollot ja hoidot on nyt ollut muistinvaraisia, ja sähköiseen huoltokirjaan olisi laadittava vuosihuoltokellot yms.

GM: Käyttöönotto on 1500€ (+alv) ja tämä voidaan jaa 2-5seurakunnan kesken

GM katsoo laajasti mikä on kohde ja Eurajoen seurakunnalle tulisi noin 10kohdetta

- Ejoki: Tapuli
- Ejoki: hautausmaa + kirkko
- Luoto (1-2 kohdetta)
- Irjanne kirkko
- Irjanne hautausmaa + kappeli + huoltorakennus
- Kuivalahti
- Luvia: hautausmaa + kappeli
- Luvia: seurakuntakeskus + Vanha Kanttorila
- Luvia: kirkko

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

- yksi kohde on 14€ (+alv) / kk => vuositasolla siis n. 2100euroa
- koulutus järjestetään

Sähköinen huoltokirja on yksi kohta Kirkon Ympäristödiplomin hakemisessa (7.6. Kiinteistöhuoltojärjestelmä), tuossa puhutaan nimenomaan kiinteistöhuollon ohjausjärjestelmästä.

Sähköinen huoltokirja ei kuitenkaan ole ns. minimikriteeri, mutta painoarvoa sillä on melko paljon kun pisteitä lasketaan.

Rauma srk ei ole vienyt kohteiden rakennusteknisiä historiatietoja GM pohjalle, vaan ovat ottaneet ensimmäisessä aallossa käyttöön huoltokutsut, jotka sitten alkavat kerryttämään huoltohistoriaa. Tarkoitus ei ole vielä kaikkea vanhaa sinne, vaan perustietoja päivitetään sitten jos on tarve. Uuden hankinnat päivitetään GM heti.

Huoltosopimukset päivitetään, ja tarvittavat muut tiedot.

Avataan tarvittaville kolmansille osapuolille (huoltoliikkeet) rajattu käyttö huoltokutsu -osioon niin että voivat kommunikoida tuota kautta.

KTR käsitteli asiaa 08.02.2024 kokouksessaan.

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys(tp): kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi lisämäärärahan 4000euroa (sis.alv) Granlund Manager -sovelluksen hankkimiseen ja käyttöönottoon ja henkilökunnan koulutukseen.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: valmistelu, ei valitusoikeutta

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys(kn): esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi lisämäärärahan 4000euroa (sis.alv) Granlund Manager -sovelluksen hankkimiseen ja käyttöönottoon ja henkilökunnan koulutukseen.

Päätös:

Muutoksenhaku:

18§

Luvian Partiopirtti

Kn 13.2.2024_32§

Luvian Partiopirtti

Luvian seurakunta on myynyt 18.5.1992 päivätyllä kauppakirjalla Luvian Pappilan nimisestä tilasta 1,5ha:n suuruisen määräalan rakennuksineen Luvian kunnalle. Kauppakirjassa myyjä on pidättänyt itsellään ns. partiokolorakennuksen ja n.8aarin tontin käyttöoikeuden partiotoimintaan varten.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Samassa kauppakirjassa todetaan myös että myyjä sitoutuu luopumaan käyttöoikeudesta mikäli ostaja hankkii muualta myyjän hyväksymät tilat partiotoimintaa varten.

Erillisellä sopimuksella, joka on päivätty 08.04.2013, Luvian seurakunta on luovuttanut Partiokolon hallinnan Partiolippukunta Luvian Loukke Ry:lle. Tuossa sopimuksessa kirjataan, että Loukke vastaa rakennuksen ylläpidosta omalla kustannuksellaan. Luvian seurakunta on maksanut kiinteistöveron ja vakuutuksen.

Samassa sopimuksessa on kirjattu että Luvian seurakunta on ryhtynyt selvittämään partiokolon käyttöoikeuden siirtämistä kokonaan Luvian Loukke ry:lle.

Luvian Loukke ry on suunnitellut partiokolon kunnostamista, ja toive olisi saada selkeytettyä tätä kuviota.

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (tp): kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että se päättäisi luopua partiopirtin käyttöoikeudesta ja vapauttaisi sen Loukkeen haettavaksi Eurajoen kunnalta. Näin ollen Eurajoen seurakunta vapautuisi myös velvoitteista kuten kiinteistöveron ja vakuutuksen maksamisesta.

Päätösesitystä päivitetään: Kirkkoneuvosto valtuuttaa Eurajoen seurakunnan kiinteistöryhmän jäsenen Seppo Lempaisen edustamaan seurakuntaa ja osallistumaan yhteiseen neuvotteluun Eurajoen kunnan ja Luvian Loukkeen kanssa ja etsimään hyvä ratkaisu kaikille osapuolille

Päätös: Hyväksytään päätösesityksen ja päivitetyn päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: valmistelu, ei valitusosoitusta

LAVA: ei vaikutusta

Päätösesitys (kn): esittää kirkkovaltuustolle että se päättäisi luopua partiopirtin käyttöoikeudesta ja vapauttaisi sen Luvian Loukke ry:n haettavaksi Eurajoen kunnalta. Näin ollen Eurajoen seurakunta vapautuisi myös velvoitteista kuten kiinteistöveron ja vakuutuksen maksamisesta.

Päätösesitystä päivitetään: Kirkkoneuvosto valtuuttaa Eurajoen seurakunnan kiinteistöryhmän jäsenen Seppo Lempaisen edustamaan seurakuntaa ja osallistumaan yhteiseen neuvotteluun Eurajoen kunnan ja Luvian Loukke ry:n kanssa ja etsimään hyvä ratkaisu kaikille osapuolille

Päätös: Hyväksytään päätösesityksen ja päivitetyn päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

19§**Muut asiat**

ei muita asioita

20§**Ilmoitusasiat****20.1. Testamentti Eurajoen seurakunnalle****Kn 13.2.2024_35.1§****Kn_27.01.2015_22§****Taimi ja Terttu Jaakkolan keskinäinen testamentti.**

Taimi ja Terttu Jaakkola ovat keskinäisellä testamentilla testamentanneet toisilleen koko omaisuutensa. Molempien kuoltua on omaisuus jaettava yhtä suurin osuuksin Eurajoen kunnan omistamalle Palvelukeskus Jokisimpukalle, Eurajoen seurakunnalle ja Suomen Unicefille. Liitteenä on testamentti (LUOTTAMUKSELLINEN)

Taluspäällikkö osallistui ensiksi kuolleen Taimi Jaakkolan perunkirjoitukseen 16.1.2015. Liitteenä on perunkirja (LUOTTAMUKSELLINEN).

Päätösesitys (tp): Taimi ja Terttu Jaakkolan testamentti ja Taimi Jaakkolan perunkirja merkitään kirkkoneuvostolle tietoon saatetuiksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Päätöksen vaikutus lapsiin ja nuoriin: Ei vaikutusta

Terttu Jaakkola on tehnyt muutostestamentin, jossa nimetään uudet toissijaiset edunsaajat.

Taluspäällikkö osallistui Terttu Jaakkolan perunkirjoitukseen 27.6.2023.

Taimi Jaakkolan perunkirjan mukaisesti Eurajoen seurakunta on saamassa testamenttilahjoituksen. Perunkirjat on vahvistettu, ja päätös lahjaverosta on saatu.

Päätösesitys (tp): merkitään kirkkoneuvostolle tietoon saatetuiksi.

Päätös:

Merkitään kirkkovaltuustolle tietoon saatetuksi.

21§**Valitusosoitus (liite)**

Puheenjohtaja antoi liitteen mukaisen valitusosoituksen

22§**Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo20:04

KIRKKOVALTUUSTO

Harri Lehtinen
puheenjohtaja

Katri Sildén
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Eurajoella 13.02.2024

Hanna Suominen

Ilpo Tarkki

Pöytäkirjan nähtävillä olo

KJ 25:3 §:n mukaan kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Eurajoen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 14.02. – 28.02.2024 aukioloaikoina ma – pe klo 9.00 – 12.00.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Eurajoen seurakunnan ilmoitustaululla 05.02. – 28.02.2024.

Hanna Välimaa
ilmoitustaulun hoitaja