

EURAJOEN SEURAKUNTA  
Kirkkovaltuusto

PÖYTÄKIRJA 7/2023

**Aika** torstai 07.12.2023 klo 18.00

**Paikka** Luvian Seurakuntakeskus  
Pappilantie 2  
29100 Luvia

<b>Jäsenet</b>	Isokorpi Kristiina	varapuheenjohtaja
	Jaakkola Tiina	jäsen
	Jalonen Jouko	jäsen
	Jalonen Marja	jäsen
	Korpela Raija	jäsen
	Kotilehto Uolevi	jäsen
	Laaksonen Jouni	jäsen
	Lehtinen Harri	puheenjohtaja
	Luotola Matti	jäsen
	Mäkilä Henrik	jäsen ( 90§-> )
	Mäntylä Minna	varajäsen (Sallila)
	Pämppi Virpi	jäsen
	Rauvola Timo	jäsen
	Staff Solveig	jäsen
	Suneli Eetu	nuorten vaikuttajaryhmän edustaja
	Suominen Hanna	jäsen
	Suoyrjö Irja	varajäsen (Nummi)
	Talasma Esa	varajäsen (Ojala)
	Tarkki Ilpo	jäsen
	Tuominen Hanna	jäsen
	Tyykilä Lea	jäsen
	Uusi-Uola Erja	jäsen
	Valtonen Matti	jäsen
	Vuorinen Tanja	jäsen

<b>Muut</b>	Asko Riihimäki	kirkkoherra
	Katri Sildén	talouspäällikkö, sihteeri

<b>Estyneet</b>	Nummi Olavi	jäsen
	Ojala Sanna	jäsen
	Sallila Jarmo	jäsen

**86§****Kokouksen avaus**

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra Asko Riihimäki piti alkuhartauden. Virsi 7.

**87§****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KJ 2:29 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloiheen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja asialista tähän kokoukseen on lähetetty kirkkojärjestyksen mukaisesti kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 30.11.2023.

Kutsu asialuetteloiheen pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 30.11.2023 – 07.12.2023.

Kokouksesta on ilmoitettu Satakunnan Viikossa.

KL10:15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esteestä on ilmoittanut Ojala Sanna, Nummi Olavi ja Sallila Jarmo. Sanna Ojalan tilalle kutsuttiin Esa Talasma ja Olavi Nummin tilalle kutsuttiin Irja Suoyrjö. Jarmo Sallillan tilalle kutsuttiin Minna Mäntylä Veijo Mäkilän, Eerik Heijarin, Saara Hakkiluoto-Kartion sekä Pipsa Rinteen ollessa estyneitä.

Päätösvaltaisuuden toteamiseksi suoritetaan nimenhuuto, hyväksytään ilmoitetut esteet ja todetaan varajäsenten paikallaolo. Paikalla on 23 / 23 jäsentä.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

**Päätösesitys (pj)**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

**88§****Pöytäkirjan tarkastajat**

KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

Pöytäkirjan tarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Seuraavana vuorossa ovat Virpi Pämppi ja Timo Rauvola.

### **Päätösesitys (pj)**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Virpi Pämppi ja Timo Rauvola.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

### **89§**

#### **Työjärjestyksen hyväksyminen**

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan **(KJ 10:4)**, ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN 9 §:n mukaan asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

### **Päätösesitys (pj)**

Hyväksytään kirkkovaltuuston jäsenille lähetetty esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

### **90§**

#### **Talousarvio 2024, Toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2026 (liite1)**

---

#### **Kn 30.11.2023\_182§**

#### **Talousarvio 2024, Toiminta- ja taloussuunnitelma 2025-2026 (liite1)**

Talousarviossa 2024 käyttötalouden toimintatuottoja on arvioitu kertyvän 338 343 euroa. Lukuun ei sisälly kiinteän käyttöomaisuuden tai vastaavan myynnistä aiheutuvaa myyntivoittoa.

Toimintakuluihin (ulkoiset) on arvioitu 2 309 553 euroa. Toimintakate ennen poistoja ja sisäisiä eriä on 1 971 210 euroa. Kirkollisveroja arvioidaan kertyvän 2 359 000 euroa. Valtionrahoitusta on arvioitu maksettavan 189 000 euroa ja verotuskuluja aiheutuvan 26 898 euroa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

Kirkon keskusrahastomaksuihin varataan 198 819 euroa. Rahoitustuotot ja –kulut ovat yhteensä 3 600 euroa positiivinen.

Vuosikate on 354 674 euroa positiivinen. Suunnitelman mukaiset poistot ovat 258 655 euroa.

Tilikauden 2023 tulokseksi arvioitu jäävän ylijäämäiseksi. Investoinnit vuonna 2024 ovat 797 600 euroa (netto). Kustaa Aadolfin kirkon kunnostuksen toinen vaihe kattaa kirkon lattiat, putkityöt, kirkkotilan monimuotoistamisen. Kolmeen kohteeseen on suunniteltu hankittavaksi varavoimakoneet valmiussuunnitelman mukaisesti. Luodon leirikeskukseen uudet kalusteet päärakennukseen. Luvian kirkon peruskorjauksen ensimmäisiä suunnittelukuluja on sisällytetty investointeihin vuodelle 2024.

**LAVA:** on vaikutusta eri työalojen määrärahojen kautta

**Päätösesitys (tp):** hyväksytään talousarvio vuodelle 2024, taloussuunnittelu vuosille 2025-2026, lähetetään edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

**Päätös:**

Muutoksenhaku: valmistelu, ei valitusoikeutta

---

**LAVA:** on vaikutusta eri työalojen määrärahojen kautta

**Päätösesitys (kn):** Esitetään kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi Eurajoen seurakunnan ja talousarvion 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024 – 2025.

**Päätös:** Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta

## 91§

### Kustaa Aadolfin kirkon sisätilojen suunnitelmat (liitteet 2-3)

---

#### Kn\_30.11.2023\_183§

### Kustaa Aadolfin kirkon sisätilojen suunnitelmat (liitteet 2-3)

Liitteiden mukaan

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 31.10.2023\_79§ hyväksynyt Kustaa Aadolfin kirkon peruskorjaukseen liittyvän lattioiden rakennusurakkatarjouksen sekä siihen liittyvän tarjouksen putkitöihin liittyen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

Kirkkovaltuuston sekä henkilökunnan jäseniä tutustui 24.10.2023 Pomarkun kirkkoon, Tampereen Aleksanteri kirkkoon sekä Tampereen Vanhaan Kirkkoon kirkkotilan monimuotoistamisen osalta.

Arkkitehti Hanna Elo on koostanut luottamushenkilöiden ja henkilökunnan esittämien ajatusten pohjalta liitteenä olevan ehdotuksen tilamuutoksista. Ehdotukset on esitelty myös Museoviraston edustajalle videoneuvottelun kautta, ja esitystä pidettiin toteuttamiskelpoisena. Valvoja Ville Varjo on tehnyt kustannuslaskelman esitetyille muutoksille (liitteenä).

**LAVA:** on vaikutusta

**Päätösesitys (tp):**

- 1) hyväksytään Hanna Elon laatiman suunnitelman kirkkotilan saattamiseksi monimuotoiseen käyttöön sekä Ville Varjon laatiman alustavan kustannusarvion, lähetetään ne edelleen kirkkovaltuustoon hyväksyttäväksi
- 2) lähetetään suunnitelmat edelleen Museovirastolle ja pyydetään lausuntoa esitettyihin suunnitelmiin
- 3) lähetetään suunnitelmat Museoviraston lausunnon kanssa edelleen Kirkkohallitukselle lausuttavaksi

**Päätös:**

Muutoksenhaku: valmistelu, ei valitusoikeutta

-----  
**LAVA:** on vaikutusta

**Päätösesitys (kn):** esittää kirkkovaltuustolle että se:

- 1) hyväksyy Hanna Elon laatiman suunnitelman kirkkotilan saattamiseksi monimuotoiseen käyttöön sekä Ville Varjon laatiman alustavan kustannusarvion
- 2) päättää lähettää suunnitelmat edelleen Museovirastolle ja pyytää lausuntoa esitettyihin suunnitelmiin
- 3) päättää lähettää suunnitelmat Museoviraston lausunnon kanssa edelleen Kirkkohallitukselle lausuttavaksi

**Päätös** Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

**Muutoksenhaku:** valitusosoitus kirkkoneuvosto

**92§****Hautaustoimen ohjesääntö (liite4) ja Hautainhoitorahaston säännöt (liite5)**

---

**Kn 30.11.2023\_192§****Hautaustoimen ohjesääntö (liite11) ja Hautainhoitorahaston säännöt (liite19)**

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 20/2023 2.6.2023:

**Uusi hautaustoimen malliohjesääntö ja uudet hautainhoitorahaston mallisäännöt**

1.7.2023 voimaan tulevan uuden kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mukaiset uusi hautaustoimen malliohjesääntö ja uudet hautainhoitorahaston mallisäännöt on hyväksytty kirkkohallituksen täysistunnossa 31.5.2023. Ne on tarkoitettu malleiksi, joiden pohjalta seurakuntataloudet voivat paikallisten olosuhteiden ja käytäntöjen mukaan laatia omat ohjesääntönsä. Uusissa malleissa päällekkäistä sääntelyä on vähennetty ja etenkin perusteluosioissa ilmaistuja soveltamisohjeita on täsmennetty.

Mallit on tarkoitettu sovellettaviksi ja muokattaviksi siten, että seurakuntien ja seurakunta-yhtymien omissa ohjesäännöissä ilmaistaan vain kyseisen seurakuntatalouden käytössä olevat toimintatavat ja määräajat. Esimerkkinä voidaan todeta haudan koskemattomuus-aika, joka terveydensuojeluasetuksen mukaan on vähintään 15 vuotta, mutta joka malliohjesäännössä suositellaan määrättäväksi 25 vuodeksi. Seurakunnat ja seurakuntayhtymät kirjaavat omiin ohjesääntöihinsä määräajat hautausmaita koskevien voimassa olevien päätösten sekä paikallisten olosuhteiden ja tarpeiden mukaan.

Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto. Jos hautaustoimen ohjesääntö hyväksytään 1.7.2023 jälkeen, sitä ei ole tarvetta alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Hautainhoitorahaston sääntöjen hyväksymistä koskevasta toimivallasta määrätään seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallintosäännöissä. Uusi hautaustoimen malliohjesääntö on tämän yleiskirjeen liitteenä 1 ja uudet hautainhoitorahaston mallisäännöt liitteenä 2. Hautaustoimen ohjesääntöön sisällytetään vain tarpeelliset määräykset. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännöksiä ei toisteta. Selkeyden ja käytettävyyden vuoksi ohjesääntöön on kunkin pykälän alle listattu asiaa koskevia lainkohtia.

**LAVA:** ei vaikutusta

**Päätösesitys (tp):** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Eurajoen seurakunnan:

- 1) päivitetyn hautaustoimen ohjesäännön tulevaksi voimaan 1.1.2024
- 2) päivitetyn hautainhoitorahaston säännöt tulevaksi voimaan 1.1.2024

**Päätös:**

Muutoksenhaku: valmistelu, ei valitusoikeutta

---

**LAVA:** ei vaikutusta

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

**Päätösesitys (kn):** esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Eurajoen seurakunnan:

- 1) päivitetyn hautaustoimen ohjesäännön tulevaksi voimaan 1.1.2024
- 2) päivitetyn hautainhoitorahaston säännöt tulevaksi voimaan 1.1.2024

**Päätös:** Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta

## 93§

### **Eurajoen seurakunnan hallintosääntö (Liite6)**

---

#### **Kn 30.11.2023\_198§**

#### **Eurajoen seurakunnan hallintosääntö (Liite15) Uusi kirkkolaki astui voimaan 1.7.2023**

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 29/2023 29.8.2023

---

#### **Hallintosääntö**

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaisissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Seurakunnan kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto sekä seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston tai yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä.

Hallintosäännön lisäksi seurakunnalla tai seurakuntayhtymällä voi olla viranhaltijoiden johtosääntö, jos organisaation laajuuden vuoksi kaikkia päätösvallan delegointeja viranhaltijoille ei ole tarkoituksenmukaista ottaa hallintosääntöön. Suositeltavaa kuitenkin on, että määräykset päätösvallasta olisi kootusti hallintosäännössä.

Kirkkohallituksessa on laadittu hallintosääntömalli, jonka kirkkohallituksen täysistunto on hyväksynyt 23.8.2023. Mallin tarkoituksena on auttaa seurakuntia ja seurakuntayhtymiä oman hallintosäännön laadinnassa. Tarkemmat ohjeet mallin käytöstä on hallinto-sääntömallin johdannossa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_

## Hallintosäännön sitovuus ja voimaantulo

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Mikäli hallintosäännöllä määrätyistä päätösvallan rajoista poiketaan, päätöksen tehnyt viranomainen ylittää toimivaltansa, ja kyseessä on menettelyvirhe, joka voi johtaa päätöksen kumoutumiseen muutoksenhaussa. Hallintosääntö sitoo myös sen hyväksynyt kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa tai seurakuntaneuvostoa itseään. Hallintosäännöstä ei voi poiketa muuten kuin hallintosääntöä muuttamalla. Kirkkovaltuusto, yhteinen kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto ei voi ottaa ratkaistavakseen asiaa, jossa päätösvalta on hallintosäännössä siirretty muulle toimielimelle tai viranhaltijalle, ellei ole kyse kirkkolain 10 luvun 10 §:ssä säädetystä asian siirtämisestä ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä, jotka hallintosääntö korvaa, voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Siten hallintosäännön on tultava voimaan viimeistään 1.1.2024 (KL 13:7). Voimaantuloon sovelletaan lisäksi päätösten täytäntöönpanokelpoisuutta koskevaa kirkkolain 12 luvun 16 §:n 1 momenttia. Sen mukaan päätös voidaan panna täytäntöön, vaikka se ei ole vielä saanut lainvoimaa, jollei oikaisuvaatimus tai valitus päätöksen täytäntöönpanon vuoksi käy hyödyttömäksi taikka jollei oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kiellä täytäntöönpanoa.

Hallintosäännöllä järjestetään seurakunnan tai seurakuntayhtymän sisäistä hallintoa. Tämän vuoksi voidaan katsoa, että hallintosääntö voi mahdollisesta valituksesta huolimatta tulla voimaan heti kun se on hyväksytty. Jotta voimaantulopäivästä ei syntyisi epätietoisuutta, on hallintosääntöä hyväksyttäessä tai muutettaessa samalla syytä päättää sen voimaantuloajankohdasta. Pääsääntöisesti on katsottu, ettei säädös voi tulla voimaan, ennen kuin se on julkaistu.

**LAVA:** ei vaikutusta

**Päätösesitys (pj):** Kirkkoneuvosto hyväksyy hallintosäännön ja lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös:**

**Muutoksenhaku:** ei valitusoikeutta - valmistelu

**LAVA:** ei vaikutusta

**Päätösesitys (kn):** esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi Eurajoen seurakunnalle uuden kirkkolain mukaisen Hallintosäännön.

**Päätös:** Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet \_\_\_\_\_



**94§**

**Muut asiat**

Luvian kirkonmäen puiden kaato: asian syyttäjällä harkinnassa

**95§**

**Ilmoitusasiat**

Ei ilmoitusasioita

**96§**

**Valitusosoitus (liite 7)**

Puheenjohtaja antoi liitteen mukaisen valitusosoituksen.

**97§**

**Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo19:11

**KIRKKOVALTUUSTO**

Harri Lehtinen  
puheenjohtaja

Katri Sildén  
sihteeri

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Eurajoella 07.12.2023

Virpi Pämppi

Timo Rauvola

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

\_\_\_\_\_

## **Pöytäkirjan nähtävillä olo**

KJ 25:3 §:n mukaan kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Eurajoen seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 7.12. – 22.12.2023 aukioloaikoina ma – pe klo 9.00 – 12.00.

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut Eurajoen seurakunnan ilmoitustaululla 30.11. – 22.12.2023.

Hanna Välimaa  
ilmoitustaulun hoitaja